

ПОЛОЖЕНИЕ
о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом прогимназии и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся прогимназии, их перевод по итогам года.

1.2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся принимается педагогическим советом учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается руководителем учреждения.

1.3. Целью аттестации является:

Обеспечение соблюдения прав и свобод обучающихся в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства.

Установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков.

Соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта.

Контроль за выполнением учебных программ.

Создание условий для формирования позитивной мотивации у обучающихся в обучении, социального опыта в прохождении такого рода испытаний.

1.4. Промежуточная аттестация проводится: во 2-4 классах - по четвертям.

1.5. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и годовую.

1.6. Срок действия данного положения: без ограничения.

2. Текущая аттестация обучающихся.

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.2. Текущая аттестация обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.3. Оценки по итогам четвертей выставляются на основании текущих оценок, полученных обучающимися за устные и письменные ответы (работы), причем определяющими являются оценки за различные виды письменных работ. При оценке письменных работ обучающихся учитель руководствуется действующими нормами оценки знаний, умений и навыков обучающихся.

2.4. Норма выполнения практической части программного материала по всем предметам устанавливается в соответствии с требованиями к общеобразовательным программам.

Проведение уроков контроля по всем предметам учебного плана является обязательным требованием выполнения учителями программного материала и способствует более устойчивому и осознанному усвоению учащимися тем и разделов школьных предметов, дает картину целостного представления о различных явлениях, эпохах, событиях, об изучаемых курсах в целом, развивает аналитические и мыслительные способности учащихся.

2.5. При выставлении оценок по итогам четвертей учитывается наличие достаточного количества текущих оценок, позволяющих оценить результативность обучения учащихся: если предмет изучается в течение одного часа в неделю, количество текущих оценок должно быть не менее трех. Количество текущих оценок изменяется соответственно увеличению количества учебных часов в неделю.

2.6. Главным критерием оценки знаний обучающихся является объективность. Оценки за устные ответы и письменные работы у одного обучающегося не должны иметь существенный разброс между собой. При стабильном написании обучающимся письменных работ ниже уровня его устных ответов, учителем не может быть выставлена более высокая четвертная оценка, т. е. оценка, ориентированная главным образом на устные ответы.

2.7. Оценки по итогам четвертей и полугодий выставляются обучающимся независимо от формы получения образования (семейное образование, самообразование, экстернат) при наличии таковых.

2.8. Программа является учителем выполненной, если обучающийся усвоил необходимый минимум образования, в т.ч. выполнил нормы проверочных работ. Отсутствие обучающегося на контрольной или самостоятельной работе по уважительной причине непосредственно в день ее проведения (при условии присутствия обучающегося в школе накануне и на следующий день после проведения письменной работы) не освобождает его от обязанности отчитаться в любой возможной форме за допущенный пропуск на следующем уроке, о чем обучающийся, родители (законные представители) должны быть поставлены в известность заранее. В случае длительного отсутствия обучающегося в школе по уважительной причине сроки, в которые необходимо отчитаться за пропущенные уроки контроля, устанавливаются общеобразовательным учреждением дифференцированно в каждом конкретном случае.

2.9. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку. Отметки за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал в одну клетку.

3. Годовая аттестация обучающихся переводных классов.

3.1. К годовой аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

3.2. Годовая аттестация включает в себя:

- диктант по русскому языку в 1-4-х классах;
- контрольную работу по математике в 1-4-х классах.

3.3 Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за 2 дня до начала каникул или начала аттестации. Классные руководители итоги аттестации и решение педагогического совета о переводе учащегося обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты.

3.4. Итоги аттестации обучающихся оцениваются количественно по пятибалльной системе.

3.5. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.6. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются с учетом их аттестации в этих учебных заведениях.

3.7. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе оценок за год, результатов годовой аттестации и фактического уровня знаний, умений, навыков учащихся.

4. Порядок выставления отметок за контрольные работы, четвертная, полугодовая и итоговая аттестация.

4.1. Неудовлетворительный результат контрольной, проверочной, итоговой работы обучающегося, отраженный в журнале учета успеваемости класса, в обязательном порядке должен иметь следствием дополнительную работу с учеником, включающую консультацию по неосвоенному материалу и повторную работу, что отражается в журнале успеваемости класса оценкой, выставленной рядом с первой неудовлетворительной отметкой.

4.2. При выставлении четвертной, полугодовой оценки обучающегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации.

4.3. Итоговая контрольная работа не может быть поводом к снижению итоговой оценки обучающегося за четверть или полугодие.

4.4. При выставлении годовой оценки учитываются достижения обучающегося за весь период обучения. Оценка за четвертую четверть не является решающей при формировании итоговой годовой отметки.

5. Перевод обучающихся.

5.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педсовета переводятся в следующий класс. Предложения о переводе обучающихся вносит педагогический совет.

5.2. Обучающиеся, закончившие учебный год с одной неудовлетворительной отметкой, переводятся педсоветом в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

5.3. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года две и более неудовлетворительные отметки по предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие задолженность по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) решением педсовета оставляются на повторное обучение или переводятся в классы компенсирующего обучения, или продолжают обучение в иных формах. Обучающиеся первого класса могут быть оставлены на повторное обучение только по заявлению родителей (законных представителей).

5.4. Обучающиеся 2-4-х классов, имеющие по итогам года две или более неудовлетворительных отметок по предметам учебного плана, решением педагогического совета остаются на повторной курс обучения.

5.5. Обучающиеся 1-4-х классов, пропустившие 2/3 учебного времени за год по независящим от них обстоятельствам, не аттестуются и не могут быть переведены в следующий класс.

6. Меры по предупреждению перегрузки обучающихся.

6.1. С целью предупреждения перегрузки обучающихся не задаются домашние задания на каникулы и праздничные дни.

6.2. Контрольные, проверочные работы, зачеты не проводятся в понедельник (за исключением предметов, имеющих объем 1-2 часа в неделю) и на первой неделе после каникул.

6.3. Несанкционированный учебной частью перенос контрольной работы в графике контрольных работ и самостоятельное проведение контрольных работ, не предусмотренных графиком, являются грубым нарушением прав обучающихся и поводом к дисциплинарному взысканию педагогу.

7. Ответственность.

7.1. За нарушения требований настоящего Положения работники учреждения, осуществляющие педагогическую деятельность, несут дисциплинарную ответственность.