

Приложение к приказу от 04.12.2020 № 2017

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Комитет по образованию администрации города Мурманска

(лишней распорядитель средств бюджета, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение / органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности)

Председатель комитета

Адрианов Василий Геннадьевич

(должность)

(расшифровка подписи)

"4" декабря 2020 года

34

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1

на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Прогимназия № 24»

Наименование муниципального учреждения

Вид деятельности муниципального учреждения	Дошкольное образование
	Начальное общее образование
	Присмотр и уход

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия	
По ОКВЭД	85.11 85.12 88.9

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах*
РАЗДЕЛ I

Муниципальное образование
Брянская область
Муниципальное образование
Брянский район

БВ19

1. Наименование муниципальной услуги
Пункты и залы
2. Категория потребителей муниципальной услуги
Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги*:

Уникальный номер распорядительных документов	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатели качества муниципальной услуги				Достоинства (преимущества) оказания услуг, обеспечивающие высокие качества муниципальной услуги*		
	Категория потребителей*	Виды образовательных программ*	Место обучения*	Наименование образовательных программ*	Средства измерения		2020	2021		2022	
					Наименование*	Единица измерения*					
45211039.0.0019А ГОУБОУ	Обучающиеся лица дошкольного возраста учащиеся	От 3 лет до 8 лет учащиеся	группы полного дня	Содержание условий для обеспечения привлечения родителей и обучающихся высокого образовательного уровня, соблюдения иной иной нормативной и правовой для	8	9	10	11	12	13	14
				Процент	744	100	100	100	100		

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер распорядительных документов	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатели объема муниципальной услуги				Достоинства (преимущества) оказания услуг, обеспечивающие высокие качества муниципальной услуги*		
	Категория потребителей*	Виды образовательных программ*	Место обучения*	Наименование образовательных программ*	Средства измерения		2020	2021		2022	
					Наименование*	Единица измерения*					
45211039.0.0019А ГОУБОУ	Обучающиеся лица дошкольного возраста учащиеся	От 3 лет до 8 лет учащиеся	группы полного дня	Число детей	792	7,0	7,0	8,0	8,0	15	17
				Число детей	792	7,0	7,0	8,0	8,0		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон №131-ФЗ от 16.09.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
2. Федеральный закон №184-ФЗ от 06.10.1999 "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
3. Федеральный закон №272-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации"
4. Федеральный закон №210-ФЗ от 24.06.1999 "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт образовательного учреждения	График приема граждан, информация реализуемых программ, информация о направлениях ДОО, годовой план	в течение года
Объявления	Информация о ходе предоставления услуг	По мере необходимости, но не менее одного раза в год
Информационные стенды в ОУ	Информация об организации работ по предоставлению услуг	По мере необходимости, но не реже одного раза в год
Родительские собрания в ОУ	Информация о ходе предоставления услуг	раз в квартал

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Вид	Нормативный правовой акт			
	Привышший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон №131-ФЗ от 16.09.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
2. Федеральный закон №184-ФЗ от 06.10.1999 "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
3. Федеральный закон №272-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации"
4. Федеральный закон №120-ФЗ от 24.06.1999 "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт образовательного учреждения	График приема граждан, информация реализуемых программ, информация о вступлении ДООУ, годовой план	в течение года
Объявления	Информация о ходе предоставления услуг	По мере необходимости, не менее одного раза в год
Информационные стенды в ОУ	Информация об организации работ по предоставлению услуг	По мере необходимости, но не реже одного раза в год
Родительские собрания в ОУ	Информация о ходе предоставления услуг	раз в квартал

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Исключение услуг (работ) из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных услуг
Приостановление действия лицензии или аннулирование лицензии Постановлением №966 от 28.10.2013 "О лицензировании образовательной деятельности"

Приостановление действия свидетельства о государственной аккредитации или аннулирование свидетельства Постановлением №1039 от 18.11.2013 "О государственной аккредитации образовательной деятельности"

Реорганизация (ликвидация) муниципального учреждения Федеральным законом №7-ФЗ от 12.01.1996 "О некоммерческих организациях"

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Отсутствует

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы муниципальной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет учреждения	Ежеквартально	Комитет по образованию АГМ

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1 Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

Ежеквартально

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

Отчет по итогам отчетного периода: ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Отчет по итогам отчетного года: не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

Предварительный отчет за соответствующий финансовый год: не позднее 15 декабря текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

В соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 18.08.2015 № 2245, отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в структурные подразделения комитета по образованию

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰

Решение о возврате средств субсидии на выполнение муниципального задания, не использованные в текущем финансовом году муниципальным учреждением, осуществляется в соответствии с Постановлением администрации города Мурманска от 13.07.2016 № 2119

Общее допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, 10 процентов.

1 Номер муниципального задания.

2 Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

3 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

4 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

5 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем

6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

7 Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений 7 или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

8 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

9 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требований о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).