



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**ПРИКАЗ**

14.02.2023

№ 329

**Об утверждении изменений к уставу  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения г. Мурманска «Прогимназия № 24»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации города Мурманска от 15.11.2010 № 2034 «О порядке утверждения уставов муниципальных образовательных учреждений города Мурманска» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить изменения к уставу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Прогимназия № 24» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению г. Мурманска «Прогимназия № 24» (Захарова Ю.А.) обеспечить государственную регистрацию изменений к уставу в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Корневу С.А., начальника отдела общего образования.

**Председатель комитета**



*Т.М. Ларина*

**Т.М. Ларина**

Утверждены  
приказом комитета по образованию  
администрации города Мурманска  
от «23» сентября 2023г № 389

**Изменения к Уставу муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
г.Мурманска «Прогимназия № 24»**

**г.Мурманск**

**2023**

**Изменения к Уставу муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
г.Мурманска «Прогимназия № 24»**

**Пункт 2.1. Устава изложить в новой редакции:**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация гарантий конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

**Пункт 2.2. Устава изложить в новой редакции:**

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

- осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего образования, присмотр и уход за детьми школьного возраста ( группа продленного дня).

Утверждены  
приказом комитета по образованию  
администрации города Мурманска  
от «14» 02 2023г № 329

Изменения к Уставу муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
г.Мурманска «Прогимназия № 24»

г.Мурманск

2023

**Изменения к Уставу муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
г.Мурманска «Прогимназия № 24»**

**Пункт 4.10. Устава изложить в новой редакции:**

«4.10. Учреждение обязано:

- обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;
- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- осуществлять текущий ремонт имущества;
- обеспечивать рациональное использование средств субвенции на выполнение муниципального задания, субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;
- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральным законодательством, законодательством Мурманской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципальной собственности, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;
- предварительно согласовывать с Учредителем в установленном порядке совершение Учреждением крупных сделок, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка

и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- осуществлять меры по социальной защите работников и нести ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный работникам;

- обеспечивать процедуру аттестации педагогических работников Учреждения на подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;

- обеспечивать учет и сохранность архивных документов, в том числе документов по личному составу;

- обеспечивать выполнение мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности в соответствии с законодательством РФ, Мурманской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

- обеспечивать выполнение мероприятий в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

- обеспечивать соблюдение требований по охране труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать предоставление помещения для оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам Учреждения с соответствующими условиями для работы медицинских работников амбулаторно-поликлинических учреждений по району расположения Учреждения и органами управления здравоохранения;

- обеспечивать условия для проведения органами или организациями, уполномоченными федеральным законодательством, законодательством Мурманской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления проверок деятельности Учреждения, а также использования по назначению и сохранности переданного Учреждению имущества собственника, предоставлять уполномоченным государственными органами лицам запрашиваемые документы и информацию, а также обеспечивать указанным лицам и иным лицам в соответствии с действующим законодательством право беспрепятственного доступа в Учреждение для ознакомления с любыми документами Учреждения для осуществления проверок его деятельности;

- выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, а также приказами Учредителя.»

**Пункт 5.12. Устава изложить в новой редакции:**

«5.12. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- средства, субсидии на выполнение муниципального задания, субсидий на иные цели;

- имущество, в том числе недвижимое, особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением собственником;
- имущество, приобретенное за счет средств, выделенных собственником;
- доходы, полученные в результате добровольных пожертвований целевых взносов физических и юридических лиц, международных организаций;
- средства, полученные от оказания платных услуг;
- имущество, поступившее Учреждению по иным основаниям, не запрещенным законодательством Российской Федерации.»

**Пункт 5.13. Устава исключить.**

**Пункты 5.14-5.22 Устава считать соответственно пунктами 5.13-5.21.**

**Пункт 5.13. Устава изложить в новой редакции:**

«5.13. Средства должны быть использованы по целевому назначению в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.»

**Пункт 5.14. Устава изложить в новой редакции:**

«5.14. Учреждение в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными нормативными правовыми актами, локальными правовыми актами комитета по образованию администрации города Мурманска по согласованию с органом, представляющим интересы работников, и Учредителем устанавливает систему оплаты труда работников в том числе размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников (за исключением руководителя Учреждения), но не ниже минимальных размеров окладов по соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с требованиями к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.»